

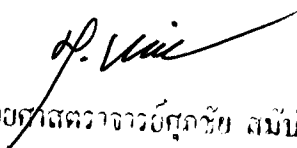


ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง การขอรับเงินค่าประกันของเสียหาย สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

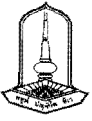
ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 กำหนดให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 ชำระเงินค่าประกันของเสียหาย อัตราคนละ 800 บาท สำหรับนิสิตที่จะสำเร็จ การศึกษา สามารถขอรับเงินค่าประกันของเสียหายคืน โดยยื่นคำร้องขอรับเงินค่าประกันของเสียหายคืน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ นิสิตจะต้องยื่นคำร้องขอรับเงินคืนภายในภาคเรียนที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา เท่านั้น จึงจะมีสิทธิได้รับเงินคืน

ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2555


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภชัย สมบัติโค)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม





คำร้องขออนุมัติรับเงินค่าประกันของเสียหาย

เลขประจำตัวนิสิต

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว

คณะ.....สาขาวิชา.....

เป็นนิสิตศึกษาอยู่ที่ วิทยาเขตมหาสารคาม วิทยาเขต.....

นิสิตระดับ ปริญญาโท ปริญญาเอก ระบบ ในเวลาราชการ นอกเวลาราชการ

มีความประสงค์ขอรับเงินค่าประกันของเสียหายคืน และกำลังส่งเรื่องการศึกษา ภาคต้น ภาคปลาย ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา

พร้อมคำร้องนี้ได้แนบ 1) ใบสำคัญรับเงิน 2) บัตรประจำประชาชน 3) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่มีชื่อ-สกุลนิสิต และเลขที่บัญชีเงินฝากที่มีชื่อนิสิต

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

...../...../.....

ขั้นตอนการลงความเห็น/การอนุมัติ

<p>① ความเห็นของเจ้าหน้าที่ประจำคณะฯ</p> <p>() นิสิตไม่ได้ทำของเสียหาย เห็นควรให้ได้รับเงินคืนเต็มจำนวน (800 บาท)</p> <p>() นิสิตทำของเสียหาย ดังนี้</p> <p>1..... คิดเป็นเงิน.....บาท</p> <p>2..... คิดเป็นเงิน.....บาท</p> <p>รวมเป็นเงินที่ทำให้ของเสียหาย จำนวน.....บาท</p> <p>(อักษร).....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (...../...../.....)</p> <p>(.....)</p>	<p>② ความเห็นของคณบดีประจำคณะฯ</p> <p>() อนุมัติให้ได้รับเงินคืนเต็มจำนวน (800 บาท)</p> <p>() อนุมัติให้ได้รับเงินคืน จำนวน.....บาท (เนื่องจากทำของเสียหาย)</p> <p>() ไม่อนุมัติให้ได้รับเงินคืนเนื่องจากทำของเสียหาย</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (...../...../.....)</p> <p>(.....)</p>
<p>③ ความเห็นของเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>() นิสิตไม่ได้ทำของเสียหาย เห็นควรให้ได้รับเงินคืนเต็มจำนวน (800 บาท)</p> <p>() นิสิตทำของเสียหาย ดังนี้</p> <p>1..... คิดเป็นเงิน.....บาท</p> <p>2..... คิดเป็นเงิน.....บาท</p> <p>รวมเป็นเงินที่ทำให้ของเสียหาย จำนวน.....บาท</p> <p>(อักษร).....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (...../...../.....)</p> <p>(.....)</p>	<p>④ ความเห็นของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>() อนุมัติให้ได้รับเงินคืนเต็มจำนวน (800 บาท)</p> <p>() อนุมัติให้ได้รับเงินคืน จำนวน.....บาท (เนื่องจากทำของเสียหาย)</p> <p>() ไม่อนุมัติให้ได้รับเงินคืนเนื่องจากทำของเสียหาย</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (...../...../.....)</p> <p>(.....)</p>
<p>⑤ กองคลังและพัสดุ</p> <p>() คืนเงินเรียบร้อยแล้ว</p> <p>(ลงชื่อ)..... (...../...../.....)</p> <p>(.....)</p>	

